1000 София, бул. "Княз Александър Дондуков" № 52 Телефон: 0700 18 700 Факс: (02) 9859 3099

Р Е Ш Е Н И Е

X Р-ЦУ-249/28.10.2024г.

РЦУ №

ЦУ НА НАП

Подписаният Румен Спецов – изпълнителен директор на Националната агенция за приходите (НАП) като разгледах заявление за достъп до обществена информация, заведено в Централно управление (ЦУ) на НАП с вх. № 94-И-1003/16.10.2024 г. и повторно постъпило и заведено с вх. № 94-И-1003#2/22.10.2024 г., взех предвид следното от фактическа и правна страна:

Заявлението е подадено от

Формулирани са следните въпроси:

"**1.** Има ли и какви са дисциплинарните санкции, които се налагат на служител на НАП, който по време на действието на болничен лист за гледане на болно дете, поставено под домашен режим на лечение, заедно с детето е напуснал територията на Република България?

Уточнение: Въпрос №1 не е за това дали служителят на НАП е имал принципно право да извежда детето в чужбина, а за това какви са санкциите от страна на ръководството на НАП срещу служител, в случай, че е констатирано нерегламентирано напускане на България при гледане на болно дете и „лечение под домашен режим" без напускане на населеното място.

2. Има ли и какви са дисциплинарните санкции за служител на Национална Агенция за Приходите, който неправомерно е ползвал отпуск по болест, представяйки на работодателя си фиктивен болничен лист или болничен лист с невярно съдържание?

3. Представлява ли нарушение на Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация (КПСДА) действия като описаните във Въпроси №1 и №2 и по-конкретно на принципите на законност, лоялност и добросъвестност, описани в чл.2 от КПСДА.“.

Поискано е информацията да бъде предоставена по електронен път на посочения електронен адрес.

След преценка на отправеното искане и на съответните разпоредби на ***Закона за достъп до обществена информация*** (ЗДОИ), намирам същото за допустимо и основателно, досежно търсената информация, предоставянето на която не би довело до разкриване на данни, защитени от действащото законодателство, от една страна, и даваща възможност на заявителя да си състави собствено мнение относно дейността на НАП като задължен по ЗДОИ субект, от друга. По този начин ще бъде постигната целта по чл. 2, ал. 1 на посочения закон.

Предвид горното и на основание чл. 28, ал. 2, вр. чл. 34 и чл. 35, ал. 3 от ЗДОИ,

Р Е Ш И Х:

РАЗРЕШАВАМ предоставянето на информация, както следва:

По въпрос 1: Дисциплинарните наказания, налагани на служителите на НАП, които са и държавни служители са следните, изброени по реда на тяхната тежест: забележка, порицание, отлагане на повишението в ранг с една година, понижение в по-долен ранг за срок от 6 месеца до 1 година и уволнение, съгласно чл. 90, ал. 1 от ***Закона за държавния служител*** (ЗДСл).

Съгласно чл. 91, ал. 1 от ЗДСл във всеки конкретен случай при определяне на вида и размера на дисциплинарното наказание се вземат предвид следните обстоятелства: тежестта на нарушението и настъпилите от него последици за държавната служба или за гражданите; формата на вината на държавния служител; обстоятелствата, при които е извършено нарушението и цялостното служебно поведение на държавния служител.

Визираното във въпроса поведение притежава характеристиките на състава на дисциплинарно нарушение по чл. 89, ал. 2, т. 5 ЗДСл – неспазване на изискванията на чл. 17, ал. 1 от ***Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация*** (КПСДА), създаващ задължение за държавния служител да следва поведение, което не уронва престижа на държавната служба при изпълнение на служебните си задължения и в обществения си живот. Елементите на състава са следните: държавният служител да е осъществил поведение (независимо дали при изпълнение на службата или в обществения живот), въпросното поведение да е станало достояние на лица, външни за администрацията, да е възприето от тях и да е формирало неблагоприятен възглед за държавната служба. В конкретния случай, предвид обстоятелството, че отправеният въпрос е принципен и се отнася за нарушение на подконтролен от съответните компетентни органи режим, е нужно и нарушаването на съответния режим да е установено по надлежен ред от компетентните органи. Деянието на държавния служител следва да е установено и от органа по назначаване, за да се ангажира дисциплинарната отговорност на дееца.

По въпрос 2: Видовете дисциплинарни санкции са посочени в отговора на предходния въпрос. Визираното поведение, както вече е посочено по-горе, притежава характеристиките на състава на дисциплинарно нарушение по чл. 89, ал. 2, т. 1 ЗДСл – неизпълнение на служебните задължения и в частност неспазване на трудовата дисциплина, като едновременно с това осъществява и състава на нарушение по чл. 89, ал. 2, т. 5 ЗДСл – неспазване на изискванията на чл. 17, ал. 1 от КПСДА, както е отбелязано в предходния отговор. И за това деяние разбира се е относимо, че следва да е установено и доказано по надлежния ред, за да е възможно да се ангажира дисциплинарната отговорност на държавния служител.

По въпрос 3: Разпоредбите на чл. 2, т. 1, т. 2 и т. 3 от КПСДА изискват държавният служител да спазва принципите на законност, лоялност и добросъвестност в служебната му дейност. Деянията, които са визирани във въпроси № 1 и № 2, се отнасят до обществения живот на държавния служител, както вече е посочено в отговорите по-горе.

Достъпът до обществената информация се осъществява с настоящото решение. В съответствие с чл. 35, ал. 3 от ЗДОИ, решението ще бъде изпратено по електронна поща на посочения от заявителя електронен адрес, без да се дължат суми за предоставяне на информацията.

На основание чл. 40, ал. 1 от ЗДОИ, решението подлежи на обжалване пред съответния административен съд по реда на ***Административнопроцесуалния кодекс***, в 14-дневен срок от съобщаването му.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ:
РУМЕН СПЕЦОВ

Документът е електронно създаден и подписан, като данни за електронния подпис на издателя се визуализират в горния десен ъгъл на началната страница, съгласно действащите нормативни изисквания.

Национална агенция за приходите обработва и защитава личните Ви данни, съобразно изискванията на Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г.

Повече подробности за ангажиментите на Националната агенция за приходите, в качеството ѝ на администратор на лични данни, можете да намерите в „Политика по защита на личните данни в Националната агенция за приходите“, публикувана на интернет адрес: www.nra.bg или да се свържете с нас на имейл адреса на Информационния център на НАП: infocenter@nra.bg и телефон: 0700 18 700.